**КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ**

**к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения**

**должностных обязанностей гражданскими служащими**

**Государственной инспекции труда в Воронежской области**

**Категории "руководители" главной и ведущей групп должностей**

Профессиональные знания: Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, указов Президента Российской Федерации, постановлений Правительства Российской Федерации, конституций (уставов) и законов субъектов Российской Федерации применительно к своим должностным обязанностям, иных нормативных правовых актов в рамках компетенции Государственной инспекции труда в Воронежской области, структуры, полномочий и порядка взаимодействия Гострудинспекции с органами государственной власти и местного самоуправления, методов организации и функционирования аппарата Гострудинспекции, основ организации прохождения государственной гражданской службы, методов управления сотрудниками, правил и норм охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, служебного распорядка Гострудинспекции, должностного регламента, порядка работы со служебной информацией, форм и методов работы с применением автоматизированных средств управления, правил деловой этики, основ делопроизводства.

Профессиональные навыки: оперативного принятия и реализации управленческих решений, прогнозирования последствий принимаемых решений, организации и обеспечения выполнения задач, анализа и контроля, инновационного мышления, адаптации к новой ситуации и принятия новых подходов в решении поставленных задач, составления планов организации работы, разработки проектов нормативных правовых актов, организации работы по эффективному взаимодействию с государственными органами, организации и координации деятельности руководителей подразделений и других федеральных государственных гражданских служащих Гострудинспекции, аналитической работы со статистическими и отчетными данными, управления проектами, управления персоналом, подбора и расстановки кадров, создания команды и эффективных взаимоотношений в коллективе, стимулирования достижения результатов, мотивации подчиненных, делегирования полномочий, требовательности, эффективного планирования рабочего времени, владения компьютерной и другой оргтехникой, владения необходимым программным обеспечением, систематизации информации, работы со служебными документами, делового письма, ведения деловых переговоров, публичного выступления, владения конструктивной критикой, квалифицированной работы с людьми по недопущению личностных конфликтов.

**Категория "специалисты" ведущей и старшей групп должностей**

Профессиональные знания: Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, указов Президента Российской Федерации, постановлений Правительства Российской Федерации, конституций (уставов) и законов субъектов Российской Федерации применительно к своим должностным обязанностям, иных нормативных правовых актов в рамках компетенции Гострудинспекции, структуры и полномочий органов государственной власти и местного самоуправления, основ организации прохождения государственной гражданской службы, правил и норм охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, служебного распорядка Гострудинспекции, должностного регламента, порядка работы со служебной информацией, форм и методов работы с применением автоматизированных средств управления, правил деловой этики, основ делопроизводства.

Профессиональные навыки: управления персоналом, организации и обеспечения выполнения задач, квалифицированного планирования работы, делового письма, ведения деловых переговоров, коммуникаций, анализа и прогнозирования, грамотного учета мнения коллег, инновационного мышления, организации работы по эффективному взаимодействию с государственными органами, эффективного планирования рабочего времени, владения компьютерной и другой оргтехникой, владения необходимым программным обеспечением, систематического повышения своей квалификации, эффективного сотрудничества с коллегами, сбора и систематизации актуальной информации в установленной сфере деятельности, правильного определения приоритетов, работы со служебными документами, адаптации к новой ситуации и принятия новых подходов в решении поставленных задач, квалифицированной работы с людьми по недопущению личностных конфликтов.

**Категория "обеспечивающие специалисты" старшей группы должностей**

Профессиональные знания: Конституции Российской Федерации, федеральных законов, указов Президента Российской Федерации, постановлений Правительства Российской Федерации, иных нормативных правовых актов, в соответствии с которыми регулируются отношения, связанные с государственной гражданской службой Российской Федерации; Типового регламента; нормативной базы соответствующей сферы деятельности, осуществляемой в пределах своих должностных обязанностей и полномочий; порядка работы со служебной информацией; правил делового этикета; правил и норм охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты; должностного регламента.

Профессиональные навыки: работы с законодательными и нормативными актами; организации и планирования выполнения порученных заданий; анализа статистических и отчетных данных; умения избегать конфликтных ситуаций; эффективной организации работы; работы в конкретной сфере деятельности; исполнительской дисциплины; работы в коллективе; подготовки делового письма; владения компьютерной техникой, оргтехникой; владения необходимыми программными продуктами

|  |  |
| --- | --- |
| ***Наименование должностей***  ***в Государственной инспекции труда***  ***в Воронежской области*** | ***Образование*** |
| Категории "руководители" главной и ведущей групп должностей, (руководитель, заместитель руководителя, начальник отдела) | Высшее образование юридического направления, либо высшее профессиональное образование иного направления подготовки по специальностям, соответствующим функциям и конкретным задачам, возложенным на территориальный орган, структурное подразделение, или дополнительное профессиональное образование по специализации замещаемой должности |
| Категория "специалисты" ведущей группы должностей (главный государственный инспектор труда) | Высшее профессиональное юридическое или техническое образование, либо высшее профессиональное образование иного направления подготовки по специальностям, соответствующим функциям и конкретным задачам, возложенным на структурное подразделение, или дополнительное профессиональное образование по специализации замещаемой должности. |
| Категория "специалисты" старшей группы должностей (государственный инспектор труда, главный специалист-эксперт, специалист-эксперт). | Высшее профессиональное образование по специальностям, соответствующим функциям и конкретным задачам, возложенным на структурное подразделение, или дополнительное профессиональное образование по специализации замещаемой должности |
| Категория "обеспечивающие специалисты" старшей группы должностей (старший специалист 2 разряда, старший специалист 3 разряда) | Среднее профессиональное образование по специальности, соответствующей направлению деятельности структурного подразделения. |